

Ce document est à utiliser en cas de changement de vos consignes initiales (définies au préalable dans votre contrat). Il doit nous être retourné dûment complété et signé par fax (**0 825 30 45 44**), par courrier ou par e-mail (**service.clients@securitas.fr**). Ces nouvelles consignes seront prises en compte dans un délai de 72 heures. Securitas Technology Services s'engage à suivre les consignes particulières ci-dessous, conformément aux procédures générales figurant sur le contrat de Télésurveillance.

N° Client |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° Transmetteur |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Coordonnées du site télésurveillé

Nom du site

Adresse

Code postal Ville

Téléphone |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Fax |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| E-mail

Nom, Prénom du correspondant du site

Nom, Prénom

E-mail Fonction

Personnes contacts (limité à 4 contacts)

Nom, Prénom	Lien avec le client	Tél. Portable	Tél. Fixe
1	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Possession des clés <input type="checkbox"/>	E-mail		
2	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Possession des clés <input type="checkbox"/>	E-mail		
3	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Possession des clés <input type="checkbox"/>	E-mail		
4	_ _ _ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _ _ _
Possession des clés <input type="checkbox"/>	E-mail		

Mot de passe (6 caractères numériques impérativement) |_|_|_|_|_|_|

Gestion horaires (à remplir si cette option a été choisie)

Heure maximum de mise en service (si l'option «gestion de l'oubli de Mise En Service» est souscrite) hh/mm

Tableau des vacances : horaire de mise en arrêt et de mise en service de l'installation (si l'option «gestion horaire» a été choisie)

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche	Jours fériés
Mise en arrêt
Mise en service
Mise en arrêt
Mise en service

Par défaut, sont considérés comme jours fériés les 1er janvier, 1er mai et 25 décembre, autres :

Précisions utiles

A, le / /

Cachet commercial, nom et signature du client précédé de la mention «lu et approuvé»